



EUROPÄISCHE  
WIRTSCHAFTS- UND  
SPRACHENAKADEMIE


# Internationale Wirtschaftsassistenz

Berufsausbildung und Fachhochschulreife

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

Diese Ausbildung ist die einmalige Chance für Realschulabsolventen mit überdurchschnittlicher Motivation und Freude am Erlernen von Sprachen. In nur drei Jahren erlangen Sie einen bundesweit gültigen, staatlich anerkannten Berufsabschluss als Staatlich geprüfte/r Wirtschaftsassistent/in, Fachrichtung Fremdsprachen UND die Fachhochschulreife, mit der Sie in jeder Fachrichtung an allen Fachhochschulen deutschlandweit studieren können.

Europäische Wirtschafts- und Sprachenakademie Leipzig  
Nikolaistraße 10 · D-04109 Leipzig  
Telefon: (0341) 9803432 · Fax: (0341) 2110576  
[www.ews-leipzig.de](http://www.ews-leipzig.de) · [info@ews-leipzig.de](mailto:info@ews-leipzig.de)



„Die Atmosphäre an der EWS ist toll. Die Dozenten sind immer für uns da. In diesem Umfeld macht das Lernen Spaß. Von Ausbildungsbeginn an wird man auf die Prüfungen zur Fachhochschulreife vorbereitet.“

Der besondere Vorteil dieser Ausbildung liegt in der komplexen Gestaltung über alle drei Jahre. Die Unterrichtsfächer sind so aufeinander abgestimmt, dass Sie in vergleichsweise kurzer Zeit neben dem Berufsabschluss und der Fachhochschulreife zusätzliche Qualifizierungen erwerben können. Damit schaffen Sie sich ausgezeichnete Grundlagen für ein weiterführendes Fachhochschulstudium oder für eine Karriere im Assistenzbereich des Managements. Es erwartet Sie ein kompaktes und anspruchsvolles Programm, das viel von Ihnen fordert.

#### Unsere Ausbildungsvoraussetzungen:

- + Guter Realschulabschluss
- + Gute Englischkenntnisse
- + Aufnahmeverfahren

#### Ihre Abschlüsse:

- + EWS-Diploma „Internationale/r Wirtschaftsassistent/in“
- + Staatlich geprüfte/r Wirtschaftsassistent/in, Fachrichtung Fremdsprachen
- + Fachhochschulreife

Ihre Perspektive: Mit der Fachhochschulreife können Sie ein weiterführendes Studium aufnehmen.

## Ihre Ausbildungsfächer:

entsprechend den Lehrplänen  
des Sächsischen Kultusministeriums

### Berufsausbildung

- + Deutsch
- + Sozialkunde/Ethik
- + Sport
- + Wirtschaftsenglisch
- + Französisch oder Spanisch
- + Einzel- und gesamtwirtschaftliche Leistungsprozesse
- + Rechnungswesen
- + Büromanagement und Kommunikation
- + Textverarbeitung
- + Angewandte Informatik
- + Projektassistenz

### Spezialisierung

- + Prüfungsvorbereitungskurs Mathematik
- + Projektmanagement
- + Grundlagen Marketing
- + Grundlagen Personalwirtschaft
- + Wissenschaftliches Arbeiten

### Fachoberschule für Wirtschaft und Verwaltung (1-jährig)

- + Deutsch
- + Sozialkunde
- + Geschichte
- + Englisch
- + Volks- und Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen
- + Rechtskunde
- + Informatik
- + Mathematik
- + Physik

Während Ihrer Ausbildung absolvieren Sie zwei Betriebspraktika.